

Согласовано
Начальник управления
образования администрации
муниципального образования
город Новотроицк
Д.С. Асташов



Утверждаю:
Директор МАУДО
«Станция детского и юношеского
туризма и экскурсий (юных
туристов)» города Новотроицка
Оренбургской области



Е. В. Махова

E. V. Makhova
19 июля 2024 г.

ПРОГРАММА

**деятельности муниципального автономного
учреждения дополнительного образования**

«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)»

города Новотроицка Оренбургской области

на 2024 – 2025 учебный год

г. Новотроицк

Цель: обеспечение качественного и доступного дополнительного образования.

Задачи:

- Развитие инфраструктуры муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)» города Новотроицка Оренбургской области;

отв. директор, в течение учебного года

- Создание условий для выявления и развития детей с высокой мотивацией к обучению;

отв. зав.отделом, методисты, в течение учебного года

- Обеспечение доступности и равных возможностей получения детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ дополнительного образования;

отв. директор, ПДО, в течение учебного года

- Создание условий для развития кадрового потенциала;

отв.зам. директора, в течение учебного года

- Вовлечение родителей в воспитательную работу учреждения;

отв.зам.директора, в течение учебного года

- Развитие системы оценки качества образования через информационную открытость учреждения.

отв.зав.отделом, методисты, в течение учебного года

- Обеспечение эффективного функционирования учреждения в системе образования города Новотроицка

отв.зав.отделом, ПДО, в течение учебного года

Организация деятельности, направленной на получение дополнительного образования.

Достижение целей и решение задач обеспечиваются за счет реализации мероприятий.

Решение задачи по развитию инфраструктуры муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)» города Новотроицка Оренбургской области:

- Разработка локально-нормативной базы учреждения.

- Заключение договоров на проведение совместной деятельности с социальными партнерами.

- Разработка и реализация программ дополнительного образования.

Для решения задачи по созданию условий для выявления и развития детей с высокой мотивацией к обучению предусматривается реализация мероприятий по следующим основным направлениям:

- Расширение новых видов дополнительных образовательных услуг.
- Создание системы выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей в различных областях творческой деятельности.

Решение задачи по обеспечению доступности и равных возможностей получения детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ дополнительного образования будет достигнуто за счет реализации следующих мероприятий:

- Создание условий по организации обучения детей с ОВЗ.

Для решения задачи по созданию условий для развития кадрового потенциала предусматривается реализация мероприятий по следующим направлениям:

- Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников через курсы повышения квалификации, посещение методических объединений, семинаров, конференций муниципального и регионального уровней.

- Участие педагогов в конкурсах разного уровня.

- Пополнение портфолио педагогических работников, в том числе возможность создания базы электронных портфолио.

- Повышение эффективности и диапазона использования средств ИКТ педагогами в образовательном процессе.

- Привлечение педагогических работников к инновационной деятельности, создание условий для распространения передового опыта на разных уровнях.

- Создание условий для публикаций из опыта работы педагогов учреждения в разных изданиях, в том числе авторских изданий.

Решение задачи по вовлечению родителей в воспитательную работу учреждения будет достигнуто за счет:

- Разработки и реализации циклограммы мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей.

- Введения городских воспитательных программ и их реализация.

- Использования образовательных социокультурных возможностей города Новотроицка на основе сотрудничества, системы социального партнерства с различными организациями и учреждениями.

Решение задачи по созданию системы оценки качества образования через информационную открытость учреждения предусматривается реализация мероприятий по следующим основным направлениям:

- Изучения удовлетворенности обучающихся и родителей качеством предоставляемых услуг.

В рамках задачи обеспечения эффективного функционирования учреждения в системе образования города Новотроицка предусматривается реализация мероприятий по следующим основным направлениям:

- Оснащение учреждения современным оборудованием.
- Оснащение тренировочных кабинетов необходимым спортивным и игровым инвентарем и оборудованием.
- Обеспечение антитеррористической безопасности всех участников образовательного процесса в образовательной организации.
- Прохождение периодических медицинских осмотров работниками.
- Обязательное психиатрическое освидетельствование врачебной комиссией.
- Обучение сотрудников первой медицинской помощи.
- Прохождение сотрудниками обязательного санминимума.
- Организация и проведение обучения мерам пожарной безопасности участников образовательного процесса.
- Организация и проведение обучения по охране труда.
- Перезарядка первичных средств пожаротушения огнетушителей.

Формы реализации поставленных задач:

- педагогический совет;
- наблюдательный совет;
- совещания при директоре,
- работа методических объединений педагогов;
- массовая работа;
- контроль, анализ деятельности, мониторинг;
- работа с родителями.

Август

Тема: «Анализ программы развития учреждения за 2023-2024 учебный год. Основные направления работы на 2024-2025 учебный год»

отв.: директор, зав. отделом, методист

Январь

Тема: «Анализ работы МАУ ДО СДЮТурЭ за 1 полугодие. «Современное (инновационное) учебное занятие в дополнительном образовании». Анализ программ в рамках нацпроекта «Успех каждого ребенка»».

отв.: директор, зам. директора

Май

Тема: «Анализ деятельности учреждения за 2024- 2025 учебный год. Перспективы развития учреждения на 2025-2026 учебный год».

отв.: директор, зам. директора

Совещания при директоре

Сентябрь

Комплектование детских объединений. Составление и утверждение учебного плана. Подготовка графика занятости учебных кабинетов.

отв.: директор, зам.директора, завхоз

Октябрь

Укомплектованность групп, посещаемость занятий обучающимися и сохранность контингента в детских объединениях.

отв.: директор, зам.директора, зав.отделом

Ноябрь

Контроль за выполнением планов воспитательной работы педагогов дополнительного образования

отв.: директор, зав.отделом, методист

Декабрь

Планирование мероприятий на зимние каникулы.

отв.: директор, зав.отделом

Январь

Выполнение образовательных программ за I полугодие.

отв.: директор, зав.отделом

Февраль

Контроль за качеством преподавания.

отв.: директор, зам.директора

Март

Посещаемость занятий обучающимися и сохранность контингента в детских объединениях

отв.: директор, зав.отделом

Апрель

Итоги проведения весенних каникул.

отв.: директор, зав.отделом

Май

Контроль сформированности ЗУНов на конец уч. года

отв.: директор, методист