

Одобрено решением  
методического совета  
Протокол № 1 от 02.09.2024

Утверждаю:  
Директор МАУ ДО СДЮТурЭ  
\_\_\_\_\_ Е.В.Махова

**Положение**  
**о социально-гуманитарном отделе**  
**муниципального автономного учреждения дополнительного образования**  
**«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий**  
**(юных туристов)» города Новотроицка Оренбургской области**

**1. Общие положения**

1.1. Социально-гуманитарный отдел (далее – Отдел) является структурным подразделением муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)» города Новотроицка Оренбургской области (далее – МАУДО СДЮТурЭ).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами федерального, регионального, областного уровня в сфере образования, Уставом МАУДО СДЮТурЭ, приказами и распоряжениями директора.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность в сфере дополнительного образования детей и реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-гуманитарной направленности.

**2. Основные задачи**

2.1. Основной целью деятельности Отдела является создание оптимальных условий для формирования активной социальной позиции обучающихся, выявления, поддержки и развития индивидуальных способностей и талантов обучающихся, посредством осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности, а также реализации социально-значимых проектов и программ, направленных на развитие социального потенциала детей и молодежи. Целью деятельности отдела является обновление содержания дополнительного образования детей, создание принципиально новых дополнительных общеобразовательных программ и технологий образования и воспитания.

2.2. Совершенствование системы работы по обучению навыкам гражданского и патриотического воспитания учащихся школ и воспитанников дошкольных учреждений города, района. Формирование у обучающихся общечеловеческих и гражданских ценностей, воспитание уважения и любви к родному краю, стране.

2.3. Отдел способствует творческому развитию личности обучающегося через реализацию дополнительных общеобразовательных программ социально-гуманитарной направленности; обновлению содержания дополнительного образования через разработку и реализацию образовательных программ, образовательных проектов, способствующих включению обучающихся в современные формы образовательной деятельности и коммуникации; обеспечивает

обучающихся актуальным содержанием общеобразовательных программ с использованием новейших методов и технологий обучения; развивает социальную активность обучающихся, готовность к социальному творчеству и коллективной деятельности, способности к самореализации.

2.4. Отдел создает необходимые условия обучающимся для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения обучающихся; оказывает поддержку и обеспечение участия одаренных обучающихся в краевых, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий (конкурсах, олимпиадах, конференциях, выставках, фестивалях и др.).

2.5. Коллектив отдела использует в своей работе разнообразные формы и методы воспитания и обучения детей, осуществляет информационно-методическое сопровождение социально-гуманитарной деятельности в системе дополнительного образования; изучает, обобщает и внедряет передовой педагогический опыт в области социально-гуманитарной деятельности.

2.6. Основные формы оценки знаний и умений, обучающихся: критерии обученности в объединении; тестирование; участие в конкурсах, выполнение творческих и социальных проектов.

### **3. Основные направления деятельности**

Отдел выполняет следующие функции:

#### **3.1 Организационно-педагогическая:**

– реализация доступных и качественных образовательных услуг по дополнительному образованию через очные, заочные, очно-заочные и дистанционные формы обучения на основе выполнения государственного задания или социального заказа;

– осуществление воспитательной, культурно-досуговой работы с обучающимися,

– создание необходимых условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора оптимальных методов, форм и средств обучения;

– ведение текущей и отчетной документации;

– планирование, организация и проведение массовых мероприятий социально-гуманитарной направленности различного уровня;

– разработка необходимой документации по организации и проведению мероприятий (приказы, положения, техническая информация, условия и т. п.);

– организация и проведение конкурсов, конференций, дня открытых дверей и других мероприятий для обучающихся СДЮТурЭ;

– анализ эффективности и качества проводимых мероприятий;

– использование в работе виды, формы и методы творческого сотрудничества обучающихся (в возрасте от 6 до 18 лет) и взрослых (педагогов, родителей, общественности и др.).

#### **3.2 Информационно-просветительская:**

– сбор, изучение и систематизация нормативно-правовой базы по направлениям деятельности Отдела;

- осуществление информационно-просветительской деятельности по направлениям деятельности Отдела;
- изучение, обобщение и пропаганда лучшего опыта в социально-педагогической деятельности;
- формирование банка данных по направлениям деятельности Отдела;
- изучение и внедрение новых педагогических образовательных и воспитательных технологий и методик, новинок методической и социально-педагогической литературы;
- информационно-просветительская работа с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- развитие партнерских отношений с общественными организациями, другими учреждениями, межведомственными структурами в рамках своей компетенции;
- популяризация деятельности Отдела через средства массовой информации, интернет.

### ***3.3 Методическая:***

- осуществление инструктивно-методической, консультационной и практической помощи педагогическим работникам, специалистам своего учреждения и других организаций по вопросам социально-педагогической деятельности;
- разработка методических рекомендаций, материалов, программ, пособий, инструкций, дидактических материалов по направлениям деятельности Отдела;
- организация повышения кадрового, профессионального и компетентностных потенциала Отдела через конкурсы, семинары, мастер-классы, курсы и другие формы работы.

### ***3.4 Диагностико-аналитическая:***

- работа с информационно-аналитической базой данных (электронная база данных обучающихся, достижения обучающихся и сведения о педагогах, сведения об ОУ) и т. д.;
- отслеживание, анализ и обработка информационных, нормативных, методических и др. материалов, связанных с социально-гуманитарной деятельностью;
- формирование и пополнение информационной базы по направлению деятельности (в разрезе территорий);
- разработка и апробация диагностических материалов с целью выявления уровня обученности обучающихся, их социальной и познавательной активности, ведение мониторинговой деятельности;
- анализ эффективности и качества социально-педагогической работы образовательных учреждений края;
- систематизация опыта работы педагогов.

## **4. Организация деятельности Отдела**

4.1. Руководство Отделом осуществляет заведующий, назначенный директором СДЮТурЭ.

4.2. Состав Отдела определяется штатным расписанием, утвержденным директором учреждения.

4.3. Содержание работы Отдела определяется годовым планом МАУДО СДЮТурЭ.

## **5. Документация Отдела**

5.1. Положение об Отделе.

5.2. Анализ работы за прошедший учебный год.

5.3. План работы на текущий учебный год.

5.4. Документация и материалы о проведении Отделом массовых мероприятий.

5.5. Информационно-аналитические справки, материалы мониторинга, диагностики.