Согласовано:Утверждаю:

Начальник управления Директор МАУДО

образования администрации «Станция детского и юношеского

муниципального образования туризма и экскурсий (юных

город Новотроицк туристов)» города Новотроицка

Т.П.Карева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оренбургской области»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. В. .Махова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П Р О Г Р А М М А

деятельности муниципального автономного

учреждения дополнительного образования

«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)»

города Новотроицка Оренбургской области

на 2022 – 2023 учебный год

 г. Новотроицк

**Цель:**развитие мотивации личности к всестороннему развитию, познанию и творчеству, формирование общей культуры, адаптация и успешная социализация детей и подростков в современном обществе.

**Задачи:**

- продолжать сохранять благоприятный эмоционально-психологический климат в объединениях;

 отв.зав.отделом, в течение учебного года

- поддерживать партнерские отношения межу педагогами, сотрудниками, детьми и родителями;

отв. методисты, в течение учебного года

- оказывать помощь родителям в овладении психолого – педагогическими знаниями о развитии ребенка;

отв.зав.отделом, ПДО, в течение учебного года

- применять инновационные методы работы, продолжать работу по ведению здорового образа жизни среди обучающихся и родителей;

 отв.зав.отделом, в течение учебного года

- участвовать в проектной и грантовой деятельности;

отв.зам.директора, в течение учебного года

- повышать уровень педагогического мастерства путем участия в семинарах, конкурсах, мастер-классах, мероприятиях различного уровня.

 отв.зав.отделом, методисты, в течение учебного года

Формы реализации поставленных задач:

* педагогический совет;
* наблюдательный совет;
* совещания при директоре,
* работа методических объединений педагогов;
* массовая работа;
* контроль, анализ деятельности, мониторинг;
* маркетинговая деятельность;
* работа с родителями.

**Педагогические советы**

**Август**

*Тема:* «Организация дополнительного образования в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребёнка».

отв.директор

**Ноябрь**

Тема: «Развитие воспитательного пространства учреждения с учетом направлений, указанных в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

отв. зам.директора

**Март**

Тема: «Творческая лаборатория педагога».

отв. зав. отделом, методист

**Май**

Тема: «Анализ итогов работы, достижений СДЮТурЭ в 2022 – 2023учебном году. Нормативно–правовое и методическое обеспечение организации
летнего отдыха детей».

отв. директор, зав отделом

**Совещания при директоре**

**Август**

Готовность учреждения к новому 2022-2023 учебному году.

отв. директор, зав.отделом, завхоз.

**Сентябрь**

Итоги комплектования учебных групп СДЮТурЭна новый 2022 – 2023 учебный год.

 отв. зав. отделом

**Октябрь**

Обеспечение санитарно-гигиенических условий, охраны труда участников образовательного процесса, как условие повышения качества дополнительного образования

отв. по охране труда

**Ноябрь**

Реализация учебного плана, дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой и социально-гуманитарной направленности.

отв. зав.отделом

**Декабрь**

Анализ выполнения учебных программ за первое полугодие учебного года

отв. зам. директора

Организация новогодних праздников, зимних каникул для обучающихся.

 отв. зав. отделом

**Январь**

Отчет зам. директора о выполнении функционала, сообщение зав. отделов о состоянии методической, учебно - воспитательной и культурно - просветительской работы. О повторном инструктаже сотрудников.

отв. зам. директора

**Февраль**

Итоги участия объединений и педагогических работников МАУДО СДЮТурЭ в грантовых конкурсах с целью привлечения внебюджетных средств и укрепления материально-технической базы учреждения.

отв. зав. отделом

Итоги тематического контроля по взаимодействию педагогов с родителями обучающихся СДЮТурЭ.

отв. методист

**Март**

Итоги тематического контроля по организации оздоровительных мероприятий в кружках, объединениях. Выполнение правил техники безопасности на занятиях и во внеурочное время.

 отв. зав. отделом

Итоги проведения весенних каникул.

отв. методист

**Апрель**

Итоги контроля сохранности контингента обучающихся.

отв. зав. отделом

**Май**

Итоги образовательной деятельности педагогического коллектива за года.

 отв. зав. отделом

Организация работы учреждения и отдыха обучающихся в летний период.

отв. зав.отделом

