

Акт от 27.04.2018 года

На основании годового плана контрольно – ревизионной работы ревизионной группы муниципального казённого учреждения «Многофункциональный центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Новотроицк» на 2018 год, утвержденного начальником управления образования администрации муниципального образования город Новотроицк бухгалтером 1 категории ревизионной группы МКУ «МЦО МО город Новотроицк» Беловой Г.И. проведена выездная выборочная проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, в части соблюдения трудовой дисциплины работников, с которыми заключены договора по внешнему совместительству за период с 01.12.2017 по 20.04.2018 года в МАУДО «СДЮТурЭ».

Проверкой установлено:

Учредителем учреждения является муниципальное образование город Новотроицк. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования город Новотроицк осуществляет администрация муниципального образования город Новотроицк.

Ответственным должностным лицом за финансово-хозяйственную деятельность учреждения является и.о.директора МАУДО «СДЮТурЭ» Вихарева Т.В.

Проверка проведена в присутствии и.о. директора МАУДО «СДЮТурЭ» Вихаревой Т.В.

1. Ермолаева И.В. – основное место работы МОАУ «СОШ № 7», учитель физической культуры.

Заявление о приёме на работу по совместительству педагогом дополнительного образования с нагрузкой 6 часов в неделю имеется.

Приказом и.о.директора МОУДО СДЮТурЭ от 08.09.2017 г № 186 Ермолаева И.В. принята на должность педагога дополнительного образования – высшей категории по срочному трудовому договору, педагогическая нагрузка 6 часов, с тарифной ставкой 5 100,00 руб. С приказом работник не ознакомлен.

Руководствуясь статьёй 275 Трудового кодекса РФ между «Работодателем» в лице и.о. директора СДЮТурЭ Буданцева Д.В. и «Работником» Ермолаевой И.В. заключён срочный трудовой договор от 01 сентября 2017 года на выполнение работ педагога дополнительного образования.

Трудовой договор является договором по внешнему совместительству и согласно договора: п.2.3. режим рабочего времени работника – согласно расписания; п.2.4. начало работы – согласно расписания; п.2.5. продолжительность ежедневной работы (смены) – согласно нагрузке; п.2.6. с неполным рабочим временем.

С трудовым договором работник ознакомлен 01 сентября 2017 года. Трудовой договор подписан двумя сторонами.

Трудовой договор составлен без внесения изменения п.1.8 о сроках выплаты заработной платы работнику, где указано, что сроки выплаты заработной платы: 08 числа каждого месяца в соответствии с педагогической нагрузкой; п.1.7. оплата труда (оклад): не прописана педагогическая нагрузка работника.

С 01.07.2016 года сроки выплаты заработной платы изменены: 15 числа расчетного месяца – первая часть заработной платы, 30 числа расчетного месяца – вторая часть заработной платы, путем перечисления на счет Работника в банке.

При проверке ведения табеля учёта использования рабочего времени и начисления оплаты труда установлено: соответствие должности работника и недельной нагрузкой с приказом о приёме на работу и заключенному трудовому договору и расписанию занятий утвержденного и.о.директора МАУДО СДЮТурЭ Т.В.Вихаревой.

Согласно расписания занятий объединений МАУДО «СДЮТурЭ» города Новотроицка на 2017-2018 учебный год (2 полугодие), утвержденное и.о. директора Вихаревой Т.В. от 10.01.2018 года у ПДО Ермолаевой И.В. на 23.04.2018 г по расписанию время занятия 15.30-17.00 на базе СОШ № 7 с/зал, но занятия не проводились, так как на основании Положения об открытом первенстве города по спортивному ориентированию бегом «Подснежник» были проведены соревнования 21 и 22 апреля 2018 года дистанция спринт. Место старта спортивная площадка школы № 7. Начало соревнований в 14 часов. Положение согласовано: председатель комитета по физической культуре, спорту и туризму г.Новотроицк С.Н.Шапилов, начальник управления образования администрации МО г.Новотроицк Т.П.Карева и утверждено: и.о.директора МАУДО СДЮТурЭ г.Новотроицк Т.В.Вихарева.

Заявление о переносе занятия кружка ПДО Ермолаевой И.В. с 23.04.2018г на 26.04.2018 г прилагается.

На момент проверки работы кружка ПДО Ермолаевой И.В. 26.04.2018 г согласно расписания с 15.30 до 17.00 на базе СОШ № 7 занятие кружка не проводилось по причине отсутствия педагога.

Проверен Журнал учета работы педагога дополнительного образования на 2017-2018 учебный год. Замечания по ведению журнала:

Составлена справка по проверке работы кружка ПДО Ермолаевой И.В. на базе СОШ № 7 за подписью зам.директора по ВР Возной Е.К.

2. Францкевич А.К. – основное место работы МОАУ «СОШ № 23», учитель русского языка.

Заявление о приёме на работу по совместительству педагогом дополнительного образования с нагрузкой 12 часов в неделю имеется.

Приказом и.о.директора МАУДО СДЮТурЭ от 08.09.2017 г № 186 Францкевич А.К. принята на должность педагога дополнительного

образования – высшей категории по срочному трудовому договору, педагогическая нагрузка 12 часов, с тарифной ставкой 5 100,00 руб. С приказом работник не ознакомлен.

Руководствуясь статьёй 275 Трудового кодекса РФ между «Работодателем» в лице и.о.директора МАУДО «СДЮТурЭ» Буданцева Д.В. и «Работником» Францкевич А.К. заключён срочный трудовой договор от 01 сентября 2017 года на выполнение работ педагога дополнительного образования.

Трудовой договор является договором по внешнему совместительству и согласно договора: п.2.3. режим рабочего времени работника – согласно расписания; п.2.4. начало работы – согласно расписания; п.2.5. продолжительность ежедневной работы (смены) – согласно нагрузке; п.2.6. с неполным рабочим временем.

Трудовой договор составлен без внесения изменения п.1.8 о сроках выплаты заработной платы работнику, где указано, что сроки выплаты заработной платы: 08 числа каждого месяца в соответствии с педагогической нагрузкой; п.1.7. оплата труда (оклад): не прописана педагогическая нагрузка работника.

С 01.07.2016 года сроки выплаты заработной платы изменены: 15 числа расчетного месяца – первая часть заработной платы, 30 числа расчетного месяца – вторая часть заработной платы, путем перечисления на счет Работника в банке.

С трудовым договором работник ознакомлен 01 сентября 2017 года. Трудовой договор подписан двумя сторонами.

При проверке ведения табеля учёта использования рабочего времени и начисления оплаты труда установлено: соответствие должности работника и недельной нагрузкой с приказом о приёме на работу и заключенному трудовому договору и расписанию занятий утвержденного и.о.директора МАУДО СДЮТурЭ Т.В.Вихаревой.

Согласно расписания занятий объединений МАУДО «СДЮТурЭ» города Новотроицка на 2017-2018 учебный год (2 полугодие), утвержденное и.о. директора Вихаревой Т.В. от 10.01.2018 года у ПДО Францкевич А.К. занятие кружка 24.04 2018г., время занятия 16.00-18.15 на базе СОШ № 23 к.47. Провести проверку работы кружка по расписанию 24.04.2018 не представилась возможность, так как по заявлению ПДО Францкевич А.К. занятия по туризму перенесены на 25.04.2018 г. в связи с тем, что педагог занят проверкой работ ВПР 5 класса в школе № 23. Проверка работы кружка ПДО Францкевича А.К. на базе СОШ № 23 проведена 25.04.2018 г.

Проверен Журнал учета работы педагога дополнительного образования на 2017-2018 учебный год. Замечаний по ведению журнала нет. Занятие кружка проходит согласно расписания.

Составлена справка по проверке работы кружка (секции) ПДО Францкевич А.К. на базе СОШ № 23.

3.Буданцев Д.В. – основное место работы ДЮСШ № 2, тренер.

Заявление о приёме на работу по совместительству педагогом дополнительного образования с нагрузкой 18 часов в неделю имеется.

Приказом и.о.директора МАУДО «СДЮТурЭ» Вихаревой Т.В. от 08.10.2017 г № 2/1 Буданцев Д.В. принят на должность педагога дополнительного образования по срочному трудовому договору, педагогическая нагрузка 18 часов, с тарифной ставкой 5 100,00 руб. С приказом работник ознакомлен.

Руководствуясь статьёй 275 Трудового кодекса РФ между «Работодателем» в лице и.о.директора СДЮТурЭ Вихаревой Т.В. и «Работником» Буданцевым Д.В. заключён срочный трудовой договор от 09 октября 2017 года на выполнение работ педагога дополнительного образования.

Трудовой договор является договором по внешнему совместительству и согласно договора: п.1.7.оплата труда (оклад) - в соответствии с педагогической нагрузкой 18 часов в неделю; п.2.3. режим рабочего времени работника – согласно расписания; п.2.4. начало работы – согласно расписания; п.2.5. продолжительность ежедневной работы (смены) – согласно нагрузке; п.2.6. неполное рабочее время.

С трудовым договором работник ознакомлен 09 октября 2017 года. Трудовой договор подписан двумя сторонами.

Трудовой договор составлен без внесения изменения п.1.8 о сроках выплаты заработной платы работнику, где указано, что сроки выплаты заработной платы: 08 числа каждого месяца в соответствии с педагогической нагрузкой.

С 01.07.2016 года сроки выплаты заработной платы изменены: 15 числа расчетного месяца – первая часть заработной платы, 30 числа расчетного месяца – вторая часть заработной платы, путем перечисления на счет Работника в банке.

При проверке ведения табеля учёта использования рабочего времени и начисления оплаты труда установлено: соответствие должности работника и недельной нагрузкой с приказом о приёме на работу и заключенному трудовому договору и расписанию занятий утвержденного и.о.директора МАУДО СДЮТурЭ Т.В.Вихаревой.

Согласно расписания занятий объединений МАУДО «СДЮТурЭ» города Новотроицка на 2017-2018 учебный год (2 полугодие), утвержденное и.о. директора Вихаревой Т.В. от 10.01.2018 года у ПДО Буданцева Д.В. на 24.04 2018 г по расписанию время занятия 16.00-18.15 на базе СДЮТурЭ.

Проверен Журнал учета работы педагога дополнительного образования на 2017-2018 учебный год. Замечания по ведению журнала: заполнить раздел журнала «Данные о родителях и классном руководителе». Занятие кружка проходит согласно расписания.

Составлена справка по проверке работы кружка (секции) ПДО Буданцева Д.В. на базе СДЮТурЭ.

4. Махов В.Г. – основное место работы ОАО Уральская сталь, слесарь-ремонтник.

Заявление о приёме на работу по совместительству на 0,5 ставки по должности водитель имеется.

Приказом и.о.директора МАУДО «СДЮТурЭ» Вихаревой Т.В. от 05.12.2017 г № 20 Махов В.Г. принят водителем по срочному трудовому договору на 0,5 ставки по совместительству. С приказом работник ознакомлен.

Руководствуясь статьёй 275 Трудового кодекса РФ между «Работодателем» в лице и.о.директора СДЮТурЭ Вихаревой Т.В. и «Работником» Маховым В.Г. заключён срочный трудовой договор от 01 декабря 2017 года, где согласно п.1.4. профессия, должность, специальность - водитель 0,5 ставки.

Трудовой договор является договором по внешнему совместительству и согласно договора: п.1.7. оплата труда (оклад): 2 000,00 руб.; п.2.3. режим рабочего времени работника – 20 часов в неделю; п.2.4. начало работы – скользящий график, согласно основному месту работы; п.2.5. продолжительность ежедневной работы (смены) – 4 дня по 5 часов.

С трудовым договором работник ознакомлен 01 декабря 2017 года. Трудовой договор подписан двумя сторонами.

Трудовой договор составлен без внесения изменения п.1.8 о сроках выплаты заработной платы работнику, где указано, что сроки выплаты заработной платы: 08 числа каждого месяца в соответствии с нагрузкой.

С 01.07.2016 года сроки выплаты заработной платы изменены: 15 числа расчетного месяца – первая часть заработной платы, 30 числа расчетного месяца – вторая часть заработной платы, путем перечисления на счет Работника в банке.

При проверке ведения табеля учёта использования рабочего времени и начисления оплаты труда установлено: соответствие должности работника и недельной нагрузкой с приказом о приёме на работу и заключенному трудовому договору. Табель учета использования рабочего времени водителя Махова В.Г. заполняет и ведет учет и.о.директора МАУДО «СДЮТурЭ» Вихарева Т.В.

Согласно приказа о приеме на работу Махова В.Г. принят водителем на 0,5 ставки по совместительству на имеющийся в МАУДО «СДЮТурЭ» легковой автомобиль ЗАЗ-1102 «Таврия» гос.номер М 128 ОВ с водительским удостоверением с категорией В.

Последний путевой лист автомобиля ЗАЗ-1102 сдавался в бухгалтерию в 2011 году.

Последняя запись в журнале учета движения путевых листов сделана 12-13.12.2011 г. копия прилагается.

Документ о последнем прохождении технического осмотра автомобилем от 2011 года.

Диагностическая карта на автомобиль ЗАЗ-1102 на 2017-2018 года отсутствует.

Согласно последней дате путевого листа на автомобиль ЗАЗ-1102 с 2011 года автомобиль не эксплуатируется, т.е. не выезжает из гаража.

Профессия водителя связана с управлением автотранспортным средством и с безопасностью дорожного движения.

Согласно ст. 91 ТК РФ работодатель обязан вести учет рабочего времени фактически отработанного каждым работником.

Для водителей основанием для начисления ЗП является не только табель учета рабочего времени, но и путевой лист автомобиля. При наличии этих документов происходит контроль движения автотранспорта. На основе данных, указанных в документе, рассчитывается заработная плата, фиксируется расход горюче-смазочных материалов, амортизационные начисления.

При отражении данных в таблице учета рабочего времени необходимо учесть данные, указанные в путевом листе (согласно Приказа Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»).

Должностная инструкция на водителя автомобиля с категорией «В» Махова В.Г. утвержденная и.о.директора МАУДО «СДЮТурЭ» Т.В.Вихаревой включает **раздел 2. Должностные обязанности водителя автомобиля с п.1 по п.18.** По причине не эксплуатации автомобиля ЗАЗ-1102 многие пункты должностной инструкции водителя автомобиля не выполняются. Со слов и.о.директора Т.В.Вихаревой водитель Махов В.Г. выполняет работу водителя на своем личном транспорте, также выполняет различные работы в гараже.

В трудовом договоре у сотрудника не предусмотрены обязанности по ремонту автомобиля.

Приказа о выводе транспортного средства из эксплуатации для ремонта по учреждению нет.

Статья 285.ТК Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится по общим правилам, но пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Согласно приказа от 05.12.2017 г № 20 о приеме на работу Махова В.Г. водителем по срочному трудовому договору на 0,5 ставки по совместительству за период работы с 05.12.2017 г по 28.04.2018 г была начислена и выплачена заработная плата в сумму 26 309,72 руб.

В начисление заработной платы входит: оклад по дням в сумме 2 000,00; доплата до МРОТ в сумме 1 900,00; районный коэффициент в сумме 585,00 руб.

В МАУДО СДЮТурЭ имеется на балансе учреждения автомобиль ГАЗ-5312 гос. номер А 656 НК.

Приказом и.о.директора Д.В.Буданцевым МАУДО «СДЮТурЭ» от 08.09.2017 г № 184 «О доплате» производить доплату в размере 0,5 ставки водителя Чернокожеву А.А. с 01.10.2017 г. (совмещение) оформлено

дополнительное соглашение от 01 октября 2017 года к трудовому договору от 11.01 2016 года.

Последний путевой лист по автомобилю ГАЗ-5312 оформлен и сдан в бухгалтерию в июле 2017 года.

Последняя запись в журнале учета движения путевых листов сделана в декабре 2011 г. копия прилагается. Журнал учета движения путевых листов не велся.

Диагностическая карта на автомобиль ГАЗ-5312 имеется срок действия до 05.05.2018 года.

Согласно последней дате путевого листа на автомобиль ГАЗ-1102 с 2017 года автомобиль не эксплуатируется, т.е. не выезжает.

Согласно приказа от 08.09.2017 г № 184 «О доплате» водителю Чернокожеву А.А. 0,5 ставки по совмещению за период работы с 01.10.2017 г по 28.04.2018 г была начислена и выплачена заработная плата в сумме 26 309,72 руб.

В начисление заработной платы входит: оклад по дням в сумме 2 000,00; доплата до МРОТ в сумме 1 900,00; районный коэффициент в сумме 585,00 руб.

Бухгалтер 1 категории
Ревизионного отдела
МКУ МЦО МО г.Новотроицк



Белова Г.И.

Ознакомлены:

И.о.директора
МАУДО «СДЮТурЭ»



Вихарева Т.В.